



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР «МАЛА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ»
(НЦ «МАНУ»)**

вул. Дегтярівська, 38-44, м. Київ, 04119, тел. +38 (044) 489 55 99
web://man.gov.ua, e-mail:man@man.gov.ua
Код ЄДРПОУ 32827468

30.09.2025 № 1.2/1.3-14.05

на № _____ від _____

Методичні рекомендації щодо
проведення Всеукраїнських
олімпіад в 2025/2026 н.р.

Г
Керівникам департаментів
(управлінь) освіти і науки обласних,
Київської міської державних
(військових) адміністрацій

Наказом Міністерства освіти і науки України від 30 грудня 2024 року № 1820, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06 лютого 2025 року за № 187/43593, затверджено Положення про учнівський олімпіадний та турнірний рух (далі – Положення).

Роз'яснення та методичні рекомендації щодо Положення, викладено в листі Міністерства освіти і науки України від 24 червня 2025 року №1/13203 «Щодо Положення про учнівський олімпіадний та турнірний рух».

У зв'язку із вищезазначеним надсилаємо методичні рекомендації рекомендації щодо проведення Всеукраїнських олімпіад в 2025/2026 н.р.

Додаток: Методичні рекомендації щодо проведення Всеукраїнських олімпіад в 2025/2026 н.р. - на 15 арк. в 1 прим.

Т.в. о. директора

Алла НЕСТЕРЧУК

Методичні рекомендації щодо проведення
Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів
у 2025/2026 навчальному році

Порядок організації та проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2025/2026 навчальному році (далі – Олімпіади) визначено [Положенням про учнівський олімпіадний та турнірний рух](#), затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 30 грудня 2024 року №1820, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 06 лютого 2025 року за №187/43593, (далі – Положення).

Роз'яснення та методичні рекомендації щодо Положення, викладено в листі Міністерства освіти і науки України від 24 червня 2025 року №1/13203 «Щодо Положення про учнівський олімпіадний та турнірний рух».

Наказом Міністерства освіти і науки України від 20 серпня 2025 № 1165 «Про проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2025/2026 навчальному році» затверджено перелік I-II та III етапів Олімпіад, а також покладено їх організаційно-методичне забезпечення на Національний центр «Мала академія наук України» (далі – НЦ «МАНУ»).

Опорні локації

Для проведення I етапу Олімпіад обласні органи управління у сфері освіти визначають опорні локації, кількість яких має бути не менша за кількість районів регіону, але не більше 15. При створенні опорних локацій необхідно врахувати, що відстань найбільш віддаленого закладу освіти, здобувачі якого можуть виявити бажання взяти участь в I етапі Олімпіад, до обраної ними опорної локації не повинна перевищувати 50 км.

Як виняток для областей, які мають населені пункти із статусом гірських ([відповідно до Постанови КМУ від 11.08.1995 № 647](#)) і територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих російською федерацією ([відповідно до наказу Міністерства розвитку громад та територій України від 28.02.2025 № 376](#)) кількість опорних локацій може бути збільшена.

Звертаємо увагу, що перелік опорних локацій може бути сталим для всіх Олімпіад в області або може визначатись для кожної олімпіади окремо. Заклад освіти, на базі якого створена опорна локація, виконує функції співорганізатора.

З метою надання можливості учням, які зареєструвались на віддалені або малочисельні локації, взяти участь в I етапі Олімпіад та бути можливим претендентом на участь у II етапі рекомендуємо об'єднання малочисленних опорних локацій з іншою локацією/локаціями.

Організація та проведення I етапу Олімпіад в опорних локаціях має відбуватись з дотриманням усіх заходів безпеки в умовах воєнного стану в Україні, академічної доброчесності та персональності відповідальності учасників (учасників-учнів, журі, оргкомітету тощо).

Реєстрація учасників-учнів

Реєстрація учасників-учнів на I етап Олімпіади має відбутися не менше ніж за три тижні (21 календарний день) до дати її проведення. За бажанням регіон може проводити відбіркового тур до I етапу олімпіади із тривалістю реєстрації не менше 7 календарних днів до початку загальної реєстрації. Під час реєстрації на I етап кожен учасник-учень обирає опорну локацію, в якій буде брати участь в Олімпіаді.

Реєстраційна форма має містити такі питання: ПІБ учасника-учня; контактний номер телефону; електронна адреса учасника-учня; назва закладу освіти, в якому він/вона навчається; клас навчання; клас за який учасник-учень буде виконувати завдання (не нижче класу свого навчання); варіанти опорних локацій; наявність особливих освітніх потреб (додатковий супровід особи, з інвалідністю та з особливими освітніми потребами); згода на обробку персональних даних.

Оскільки учасники-учні мають право брати участь у декількох Олімпіадах за умови, що строки їх проведення не збігаються, то в описовій частині реєстраційної форми рекомендуємо вказати дату проведення Олімпіади.

Для управління організацією та проведенням Олімпіад на кожній опорній локації створюється окремі організаційні комітети, до складу кожного з яких входять: голова, заступники голови, члени оргкомітету та секретар. Функції оргкомітету визначені Положенням. В той же час, з метою виконання функцій секретаря оргкомітету, в частині шифрування та дешифрування робіт учасників-учнів, до цієї роботи залучаються працівники закладу / установи, на базі якої проходить I етап, або інші працівники оргкомітету.

Кожний регіон має надати доступ до всіх реєстраційних гугл форм національному координатору від НЦ «МАНУ» на електронну адресу: olympiada.info@man.gov.ua

Умови проведення

У I етапі Олімпіад мають право брати усі бажаючі здобувачі освіти закладів загальної середньої, позашкільної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти віком до 20 років, які є громадянами України.

Умови проведення II етапу Олімпіад (далі – Умови) затверджують органи управління у сфері освіти Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій. В Умовах визначають місце, графік проведення II етапу олімпіад із навчальних предметів, кількісний склад учасників-учнів як стале число (мінімум 10 % та максимум 25 %) та інші питання їх проведення з урахуванням місцевих можливостей.

Враховуючи, що кількісний склад учасників-учнів для участі в II етапі олімпіад із навчальних предметів визначають відповідно до рейтингу учасників-учнів і не може бути меншим 10 % та більшим за 25 % від загальної кількості учасників-учнів I етапу, то при непарній кількості учасників-учнів округлення слід робити в меншу сторону.

Оскільки, учні наукових ліцеїв, засновником яких є обласна рада, можуть брати участь одразу в II етапі олімпіад із навчальних предметів у складі окремих команд. Учні наукових ліцеїв, засновником яких є заклади вищої освіти можуть брати участь одразу в II етапі Олімпіад за умови, про що має бути зазначено в Умовах. Рекомендуємо в Умовах визначити для них кількісний склад команд, враховуючи результати участі команд даних закладів освіти за попередні 2 роки. В той же час учні закладів освіти обласного підпорядкування, які не є науковими ліцеями - школи соціальної реабілітації, спеціальні школи, спортивні та військові ліцеї, навчально-реабілітаційні центри тощо беруть участь в I та II етапах на загальних засадах.

В Умовах доцільно зазначити, що переможців II етапу Олімпіад визначають з орієнтовним співвідношенням першого, другого й третього ступенів у кількості не більше 50 %, а також рекомендуємо описати умови визначення переможців серед учасників-учнів, які набрали однакову кількість балів.

Фінальний кількісний склад команд для участі в III етапі олімпіад із навчальних предметів створюють:

відповідно до Індивідуального регіонального рейтингу команд, що визначає регіональний склад команди (далі – РСК);

відповідно до Всеукраїнського рейтингу учасників-учнів олімпіад II етапу, що визначає додатковий склад команди (далі – ДСК).

Форма проведення

У зв'язку із запровадженням правового режиму воєнного стану в Україні Олімпіади можуть бути проведені в дистанційній, очній або змішаній (очній та дистанційній) формах.

Рішення щодо форми (очної, дистанційної або змішаної) проведення I-II етапів Олімпіад, приймають обласні органи управління у сфері освіти, виходячи з безпекової ситуації в територіальних громадах і регіоні в цілому.

У разі вибору дистанційної форми проведення Олімпіади оргкомітет відповідного етапу Олімпіади забезпечує безперервний контроль за перебігом змагань, слідкує за дотриманням правил академічної доброчесності.

З метою забезпечення рівних умов для всіх учасників-учнів олімпіад з навчальних предметів заборонено проведення I етапу олімпіади у змішаній формі в межах однієї територіальної громади.

Створення олімпіадних завдань

Завдання I етапу Олімпіад з тих навчальних предметів, з яких вони проводяться в регіоні, та II етапу Олімпіад, проведення III етапу яких не передбачено у 2025/2026 навчальному році (наприклад, англійська мова, німецька мова, французька мова), складають предметно-методичні комісії (далі – ПМК). Персональний склад ПМК I етапу має бути затверджено наказом обласного органу управління у сфері освіти.

Звертаємо увагу, що в 2025/2026 навчальному році запропоновано проведення I етапу Олімпіад за єдиними завданнями в межах країни з математики, інформатики, інформаційних технологій, то в тих регіонах, де обрали саме такий формат проведення Олімпіад із зазначених навчальних предметів, немає потреби у створенні ПМК I етапу. Інформація була зазначена у листі НЦ «МАНУ» від 15.09.2025 № 3.1-1015 «Про проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з математики, інформатики та інформаційних технологій у 2025/2026 навчальному році».

До складу ПМК входять фахівці відповідної галузі, які забезпечують науковий рівень завдань та їх нерозголошення до дня проведення відповідної Олімпіади. Завдання II, III етапів Олімпіад складає ПМК, яку формує та затверджує НЦ «МАНУ» за поданнями голів журі III етапу Олімпіад.

За умови, що з відповідного навчального предмета (дисципліни) проводиться міжнародна олімпіада, завдання для III етапу розробляються з урахуванням програми міжнародних змагань.

Завдання для Олімпіад доцільно створювати трьох рівнів складності: високий, середній, достатній. Зміст практичних й експериментальних завдань має сприяти виявленню досягнутого рівня знань та вмінь кожним учнем та забезпечити рівні можливості виконання їх усіма учасниками.

Члени журі проводять консультації щодо розв'язку завдань (після завершення відповідних турів змагань). Для складання завдань предметно-методичною комісією I етапу Олімпіади, можуть бути використані завдання державних етапів олімпіад, що розміщені на сайті НЦ «МАНУ» за посиланням: <https://man.gov.ua/educators/materials>

Протоколи

З метою документації процесу проведення олімпіади будь-якого етапу Олімпіади секретар оргкомітету веде протоколи, в яких фіксується відсутність чи наявність конфлікту інтересів, заміни/ відсутність голів журі тощо. Орієнтовні порядки денні протоколів наведені далі у листі.

Протоколи для оцінювання олімпіадних робіт I етапу рекомендуємо брати за зразком II етапу Олімпіад, що наведений у Положенні (додаток 1)

Матеріально-технічне забезпечення

Для планування участі команд учасників у III етапі Олімпіад рекомендуємо користуватись наказом НЦ «МАНУ» від 02.09.2025 р. №461 «Про регіональний склад команд III етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів», де визначені мінімальні квоти щодо участі команд від регіонів.

Також звертаємо увагу, що відповідно до п. 6 розділу 13 витрати на проїзд (в обидва кінці) учасників-учнів Всеукраїнських змагань, харчування в дорозі, відрядження осіб, що супроводжують учасників-учнів, на наступний етап олімпіад несуть відповідні органи управління у сфері освіти, установи та заклади освіти, які відряджають команду або окремих учасників-учнів на олімпіаду.

**Організація і проведення І-ІІІ етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад
з навчальних предметів**

№ з/п	Термін виконання	Документи	Відповідальний	Примітка
1	серпень	Наказ МОН України «Про проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад і турнірів у 2025/2026 н.р.»	Міністерство освіти і науки України (за поданням НЦ «МАНУ»)	Визначає перелік олімпіад, які будуть проводитись на І-ІІ етапах, а також перелік олімпіад ІІІ етапів, терміни проведення олімпіад.
2	серпень - вересень	Наказ «Про проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад і створення предметно-методичних комісій І етапу у 2025/2026 н.р.»	Обласні органи управління у сфері освіти (за поданням обласних МАН або установ, відповідальних за проведення І-ІІ етапів олімпіад)	Затверджує: опорні локації для проведення І етапу; графік проведення І етапу; регіональних координаторів; склад предметно-методичних комісій *Цей наказ може бути розділений на 2 окремих накази. Кількість наказів визначається кожним регіоном.
3	серпень-вересень	Наказ «Про створення оргкомітетів та журі І етапу олімпіад»	Обласні органи управління у сфері освіти (за поданням обласних МАН або установ, відповідальних за проведення І-ІІ етапів олімпіад) *В разі проведення І етапу олімпіад по кількості районів області рішення затверджують наказами органів управління у сфері освіти, які організовують І етапи	Визначає: склад оргкомітету; склад журі та експертів-консультантів кожної олімпіади; формат проведення олімпіади.
4	серпень-вересень	Наказ «Про індивідуальний регіональний рейтинг команд у ІІІ (державному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів»	НЦ «МАНУ»	Визначає НЦ «МАНУ» щорічно до 1 жовтня, за результатами виступів команд протягом двох останніх років, коли відповідна олімпіада проводилася
5	01 вересня *	Початок реєстрації учасників-учнів на І	Обласні органи управління у сфері освіти, обласні	* Реєстрація починається за 21 день до олімпіади.

		етап на кожну олімпіаду окремо	МАН, установи відповідальні за проведення I-II етапів, олімпіад)	Якщо планується відбірковий тур до I етапу, про це оголошується за 7 днів початку звичайної реєстрації. **Реєстрація можлива шляхом заповнення гугл форми
6	вересень-жовтень	Наказ «Про створення предметно-методичних комісій II-III етапу олімпіад»	НЦ «МАНУ»	Визначає склад предметно-методичних комісій II-III етапу (лише для олімпіад, які матимуть III етап) для розробки завдань і розв'язків до них, критерій оцінювання і методичних рекомендацій щодо проведення II-III етапів олімпіад
7	01 жовтня-10 листопада	Організація проведення I етапу олімпіад, відповідно до затвердженого графіку	Оргкомітет I етапу Опорні локації	Регіональні координатори організовують та координують роботу опорних локацій.
8	жовтень-листопад	Наказ «Про результати проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад»	Обласні органи управління у сфері освіти, обласні МАН, установи відповідальні за проведення I-II етапів, олімпіад)	Затверджує: списки переможців I етапів олімпіад; затверджує звіти за I етап тощо.
9	до 25 листопада	Звіти про проведення I етапів, заявки для участі у II етапі учасників-учнів	Оргкомітет I етапу	Оргкомітет I етапу, на підставі протоколів засідань журі надсилають протягом 14 к.д. після завершення олімпіади, але не пізніше 25 листопада поточного року, обласним оргкомітетам
10	жовтень-листопад	Накази «Про умови проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад», «Про проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад», «Про створення оргкомітетів та журі II етапу олімпіад»	Регіональний координатор	Затверджують: графік і місце проведення II етапів олімпіад; кількісний склад учасників-учнів склад оргкомітету II етапів; склад журі та експертів-консультантів кожної олімпіади тощо. Кількість наказів визначається кожним регіоном.
11	01 грудня-26 січня	Організація проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад відповідно до	Обласні органи управління у сфері освіти; обласні МАН або установи,	У день проведення II етапу олімпіади з навчального предмета: національний координатор надсилає комплекти завдань

		затвердженого графіку	відповідальні за проведення II етапів олімпіад; регіональний координатор	регіональному координатору / голові журі II етапу; Оргкомітет: - спільно з регіональним координатором стежить за процедурою проведення олімпіад і дотриманням вимог чинного Положення; секретар шифрує/ дешифрує роботи; - колегіально з журі визначає переможців II етапу; - приймають апеляційні заяви тощо.
12	грудень-січень	Наказ «Про результати проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад»	Обласні органи управління у сфері освіти; за поданням обласних МАН або установ, відповідальних за проведення II етапів олімпіад	Затверджує: списки переможців II етапів олімпіад; затверджує звіти за II етап.
13	грудень-лютий	Підсумкові документи про проведення II етапу олімпіад (протягом 14 к. д. після завершення відповідної олімпіади, але не пізніше 10 лютого поточного навчального року	Регіональний координатор Оргкомітет	Подають до НЦ «МАНУ» в електронному підсумкові документи щодо II етапу: підсумкові протоколи; підсумковий наказ, про результати проведення II етапів; звіти про проведення II етапу; заявку на участь у III етапі; анкети переможців II етапів
14	січень-05 лютого	наказ НЦ «МАНУ» «Про проведення III етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів»	НЦ «МАНУ», національні координатори	Затверджує: графік і місце проведення III етапів за поданням обласних органів управління освітою; персональний склад оргкомітетів; персональний склад журі; експертів консультантів; національних координаторів по кожній олімпіаді
15	до 1 березня	Складання листів запрошень	НЦ «МАНУ»	Розглядає заявки і анкети переможців, результати їхніх виступів у II етапі. Формує фінальний склад команд для участі у III етапі олімпіад із навчальних предметів і повідомляє його оргкомітетам II етапів.

16	січень-лютий	Наказ «Про організацію проведення тренувальних/відбіркових зборів для переможців II етапу олімпіад»	Обласні органи управління у сфері освіти	За потреби Можливий як до отримання листа-запрошення від НЦ «МАНУ» так й після
17	лютий-квітень	Наказ « Про направлення команд для участі III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів»	Обласні органи управління у сфері освіти	Складається після отримання листа-запрошення від НЦ «МАНУ». Затверджує склади команд учасників, призначає керівників команд
18	15 березня – 10 травня	Організація проведення III етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад відповідно до затвердженого графіку	НЦ «МАНУ» Національні координатори	Секретарі оргкомітетів III етапів олімпіад передають національним координаторам: підсумкові протоколи усіх турів; узагальнений протокол олімпіад; спільне рішення оргкомітету і журі; звіт про проведення III етапу; звіт експерта-консультанта; електронні копії робіт учнів
20	травень-серпень	Листи про призначення премій/стипендій: 1.Премії/ Стипендії Президента України, 2.Стипендії ім. Тараса Шевченка, 3.Стипендії Кабінету Міністрів України	МОН (за поданням НЦ «МАНУ») національні координатори, регіональні координатори	1.Переможці Всеукраїнських учнівських олімпіад. 2.Переможці олімпіади з української мови та літератури 3.Переможці обласного етапу олімпіади з української мови та літератури

Протокол № 1*
спільного засідання організаційного комітету та журі
_____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____
від ____ . ____ . ____ року

Присутні:

Голова журі – _____

Заступники голови журі – _____

Члени журі – _____

Експерт-консультант – _____

Голова організаційного комітету – _____

Заступники голови організаційного комітету – _____

Секретар організаційного комітету – _____

Члени організаційного комітету – _____

Відсутні:

Порядок денний (орієнтовний)

1. Про дотримання вимог Положення про учнівський олімпіадний та турнірний рух, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.12.2024 № 1820, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 06 лютого 2025 року за № 187/43593.
2. Про затвердження Програми проведення _____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____.
3. Про організацію проведення _____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____ (*інструктаж з охорони праці, пожежної безпеки, цивільного захисту і дій у надзвичайних ситуаціях; реєстрація учасників олімпіади; готовність закладу освіти до проведення олімпіади; перевірка обладнання та налаштування технічних засобів тощо*).
4. Про недопущення конфлікту інтересів.

5. Про призначення кураторів класів та розподіл обов'язків членів журі за класами для перевірки робіт учасників _____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____.
6. Про затвердження складу апеляційної комісії _____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____.
7. Про допуск учасників до виконання завдань _____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____ на загальних засадах серед учнів старших класів (порівняно з класом фактичного навчання) у межах визначених вікових груп.
8. Про покладання обов'язків голови журі на _____ у зв'язку з _____.
9. Про покладання обов'язків секретаря на _____ у зв'язку з _____.
10. Про покладання обов'язків експерта-консультанта на _____ у зв'язку з _____.
- 11.** Про затвердження пам'ятки учасника _____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____.
- 12.** Про затвердження форми бланків відповідей на тестові завдання _____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____.
- 13.** Про етапи проведення практичного туру _____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____.

голова

організаційного комітету

(підпис)

(Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

голова журі

(підпис)

(Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

секретар

організаційного комітету

(підпис)

(Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

_____ Протокол № _____
спільного засідання організаційного комітету та журі
I етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____
від ____ . ____ . ____ року

Присутні:

Голова журі – _____

Заступники голови журі – _____

Члени журі – _____

Експерт-консультант – _____

Голова організаційного комітету – _____

Заступники голови організаційного комітету – _____

Секретар організаційного комітету – _____

Члени організаційного комітету – _____

Відсутні:

Порядок денний (орієнтовний)

1. Про затвердження/схвалення критеріїв оцінювання завдань I етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____ (за потреби).
2. Про затвердження результатів виконання завдань I етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____.
- 3.* Про порушення учасниками I етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____ вимог Положення про учнівський олімпіадний та турнірний рух, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.12.2024 № 1820, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 06 лютого 2025 року за № 187/43593.

Слова

організаційного комітету

_____ (підпис)

_____ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Слова журі

_____ (підпис)

_____ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Секретар

організаційного комітету

_____ (підпис)

_____ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

_____ Протокол № _____
спільного засідання організаційного комітету та журі
II / III етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____
від ____ . ____ . ____ року

Присутні:

Голова журі – _____

Заступники голови журі – _____

Члени журі – _____

Експерт-консультант – _____

Голова організаційного комітету – _____

Заступники голови організаційного комітету – _____

Секретар організаційного комітету – _____

Члени організаційного комітету – _____

Відсутні:

Порядок денний (орієнтовний)

1. Про затвердження/схвалення критеріїв оцінювання завдань _____ туру (відповідно до навчального предмета) II / III етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____ (за потреби).
2. Про затвердження результатів виконання завдань _____ туру (відповідно до навчального предмета) II / III етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____.
3. Про порушення учасниками II / III етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____ вимог Положення про учнівський олімпіадний та турнірний рух, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.12.2024 № 1820, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 06 лютого 2025 року за № 187/43593.

Голова

організаційного комітету

_____ (підпис)

_____ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Голова журі

_____ (підпис)

_____ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Секретар

організаційного комітету

_____ (підпис)

_____ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

____ Протокол № ____
спільного засідання організаційного комітету та журі
____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____
від ____ . ____ . ____ року

Присутні:

Голова журі – _____

Заступники голови журі – _____

Члени журі – _____

Експерт-консультант – _____

Голова організаційного комітету – _____

Заступники голови організаційного комітету – _____

Секретар організаційного комітету – _____

Члени організаційного комітету – _____

Відсутні:

Порядок денний (орієнтовний)

1. Про результати проведення ____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____ *(за потреби)*.
2. Про результати розгляду апеляційних заяв учасників ____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____.
3. Про затвердження звіту експерта-консультанта ____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____.
4. Про затвердження остаточних результатів ____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____ *(розподіл призових місць та нагородження учасників олімпіади)*.
5. Про схвалення Рішення спільного засідання організаційного комітету та журі ____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____ у 20__/20__ н. р.
6. Про затвердження звіту ____ етапу (-ів) Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____.

7.* Про затвердження списку переможців III етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____, рекомендованих до участі у відбірково-тренувальних зборах з метою формування складу команди України, що братиме участь у Міжнародній олімпіаді з _____.

8.* Про визначення та нагородження учасників _____ етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з _____ спеціальними призами організаційного комітету в окремих номінаціях.

Слова

організаційного комітету

(підпис)

(Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Слова журі

(підпис)

(Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Секретар

організаційного комітету

(підпис)

(Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)
